



PLANO DE AÇÃO DA
SEMED

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE GODOFREDO VIANA-MA

2026



Prefeito Municipal
Marcio Heberte Viana Abreu

Secretária Municipal de Educação
Elemquelma Almeida Vilar

Secretária Adjunta de Educação
Rosilorde Pereira Ribeiro

Técnico focal de Implantação da Educação Integral
Ezequiel da Silva Vilar

Articuladores Técnicos Pedagógicos de Formação Continuada
Geovana Gama Nogueira
Ivonalda Ramos Silva Pacheco
Valdenice de Souza da Luz Ramos
Gisele da Silva Cunha
Samuel Façanha Bastos
Susiane Gonçalves Pereira

Coordenador de Avaliação e Monitoramento
Laércio Ferreira Sousa

Técnico Pedagógico da Educação Física
Klebson Raimundo Lopes Farias

Coordenador da Educação de Jovens Adultos e Idosos
Vanderson de Jesus Teixeira Pereira

Psicóloga Educacional
Amanda do Nascimento da Silva

Assistente Social
Lanna Carolinny Loureiro

Coordenadora de Busca Ativa Escolar
Cimeia Patricia Rosario Silva dos Santos

Coordenador Selo UNICEF
Danilo Silva Serejo

1- Apresentação

O Plano de Ação Anual constitui-se como instrumento estratégico de gestão da Secretaria Municipal de Educação de Godofredo Viana, destinado a orientar, de forma integrada e sistemática, as ações administrativas, estruturais e pedagógicas das unidades que compõem a Rede Municipal de Ensino, em consonância com os princípios da eficiência administrativa, da equidade educacional e da responsabilidade social.

Este Plano expressa o compromisso institucional da gestão municipal com a consolidação de políticas públicas educacionais que assegurem o acesso, a permanência e a aprendizagem com qualidade em todas as etapas da Educação Básica. Nesse sentido, busca fortalecer a Educação Infantil, garantir a universalização do Ensino Fundamental, promover a superação do analfabetismo, reduzir a distorção idade-série e ampliar as práticas de inclusão educacional e social no âmbito do município.

A sua elaboração fundamenta-se na compreensão de que o trabalho educacional deve ser permanentemente avaliado e aprimorado, em diálogo com a comunidade escolar e os diversos atores sociais. Reconhece-se que as práticas pedagógicas impactam diretamente a trajetória formativa dos estudantes e, por isso, as ações aqui definidas articulam as diretrizes institucionais às demandas locais, ao perfil dos educandos atendidos e ao projeto de sociedade que se busca construir.

A definição das ações, organizada pela equipe técnica da Secretaria Municipal de Educação por áreas de atuação, objetivos e metas, possibilita a visualização clara dos caminhos a serem percorridos para o fortalecimento do sistema municipal de ensino. O planejamento, nesse contexto, assume papel estruturante, ao se configurar como instrumento de monitoramento, avaliação e reorientação contínua das ações, assegurando maior efetividade na execução das políticas educacionais.

Este Plano de Ação Anual, elaborado para o exercício de 2026, está alinhado aos marcos legais e normativos que orientam a política educacional do município, especialmente o Plano Municipal de Educação (PME), o Documento Curricular Godofredense (DCG) e demais diretrizes vigentes.

A este documento encontra-se anexa a planilha orçamentária que detalha os custos previstos para a implementação das ações propostas, contemplando

investimentos em formação continuada dos profissionais da educação, desenvolvimento de projetos educacionais, realização de jogos escolares, encontros de planejamento pedagógico e capacitações a todos os servidores da educação.

Dessa forma, o Plano de Ação Anual apresenta-se como compromisso formal da gestão municipal com a aplicação responsável dos recursos públicos, a valorização dos profissionais da educação e a promoção de uma política educacional orientada para resultados, reafirmando que investir em educação é investir no desenvolvimento humano, social e institucional de Godofredo Viana.

2- PRINCÍPIOS ORIENTADORES

As ações propostas estão fundamentadas nos seguintes princípios:

- ✓ Gestão democrática e participativa;
- ✓ Planejamento educacional orientado a resultados;
- ✓ Regime de colaboração entre os entes e secretarias municipais;
- ✓ Valorização dos profissionais da educação;
- ✓ Garantia do direito à aprendizagem e à permanência escolar;
- ✓ Uso responsável e legal dos recursos públicos.

3- PLANO DE AÇÃO – METAS, AÇÕES E RESPONSABILIDADES

As ações descritas na tabela a seguir inserem-se no âmbito das **competências legais e institucionais da Secretaria Municipal de Educação**, constituindo atribuições de execução direta da SEMED no que se refere à formulação, coordenação, acompanhamento e avaliação das políticas públicas educacionais no município.

Tais ações abrangem, de forma integrada e sistemática, a **gestão pedagógica da rede municipal de ensino**, a **formação continuada dos profissionais da educação**, o **acompanhamento e o monitoramento do processo de ensino e aprendizagem**, a **avaliação educacional**, bem como a **elaboração, implementação e revisão das políticas curriculares** e demais diretrizes pedagógicas que orientam o funcionamento das unidades escolares.

Nesse contexto, a Secretaria Municipal de Educação atua como **órgão central do Sistema Municipal de Ensino**, exercendo suas atribuições de planejamento,

coordenação técnica, orientação normativa e supervisão pedagógica, em consonância com o Plano Municipal de Educação (PME), o Documento Curricular Godofredense (DCG), as diretrizes nacionais da educação básica e os princípios da gestão democrática do ensino público.

As ações aqui elencadas caracterizam-se por demandar **expertise técnico-pedagógica**, capacidade de articulação institucional e acompanhamento permanente das unidades escolares, sendo executadas diretamente pela SEMED, por meio de suas coordenações, núcleos técnicos e equipes de formação, observados os princípios da legalidade, da eficiência administrativa, da transparência e da responsabilidade na aplicação dos recursos públicos.

Dessa forma, a definição clara dessas ações como de **competência exclusiva da Secretaria Municipal de Educação** assegura a adequada delimitação de responsabilidades institucionais, fortalece o planejamento educacional e contribui para a efetividade das políticas públicas voltadas à garantia do direito à educação, à melhoria da qualidade do ensino e à promoção da aprendizagem dos estudantes da rede municipal.

Plano de Ação SEMED 2026 – Tabela de Metas e Ações
Secretaria Municipal de Educação – Godofredo Viana/MA

METAS	AÇÕES	RECURSOS DIDÁTICOS E MATERIAIS	Período da ação (2026)
Realizar alinhamento institucional entre SEMED e unidades escolares	Realizar pelo menos 04 reuniões periódicas com gestores e coordenação pedagógica para alinhamento das ações e prioridades da rede.	Aquisição de materiais de apoio, fornecimento de almoço para gestores e coordenadores da Zona Rural e lanche para todos os participantes.	Jan/dez
Definir ações estratégicas para alcance dos resultados educacionais	Elaborar plano de ação conjunto com gestores, docentes e coordenação escolar	Aquisição de materiais de apoio, fornecimento de almoço para gestores e coordenadores da zona rural e lanche para todos os participantes.	Jan/dez
Fortalecer a prática pedagógica docente	Realizar orientações, acompanhamento pedagógico e incentivo à participação em planejamentos bimestrais	Aquisição de materiais de apoio, fornecimento de almoço para gestores e coordenadores da zona rural e lanche para todos os participantes.	Fev/ nov
Elevar a participação nas avaliações externas	Mobilizar escolas para participação nas avaliações externas SEAMA, CNCA, Fluência Leitora e Escola das Adolescências	—	Mar/out.
Garantir 100% de participação dos estudantes nas avaliações externas	Monitorar presença, realizar busca ativa e acompanhamento escolar	Fornecimento de café da manhã aos alunos e disponibilização de combustível para as motocicletas da equipe da Busca Ativa Escolar.	Març/out
Elevar o fluxo de aprovação e reduzir evasão e distorção idade-série	Implantar ações de acompanhamento pedagógico e recomposição da aprendizagem nas unidades escolares	Realização de reforço escolar aos sábados e concessão de diárias aos professores participantes, impressões de materiais.	Mar/dez.
Realizar 100% das formações continuadas da SEMED através dos programas PACTO, CNCA, PRÓ-LEEI, em regime de colaboração com a SEDUC-	Implementar o "Monitoramento Ativo de Formações Estratégicas", realizando o acompanhamento mensal da frequência dos profissionais nos programas PACTO, CNCA e PRÓ-LEEI, oferecendo suporte técnico e logístico para garantir o cumprimento integral da	Aquisição de material didático para a formação, fornecimento de alimentação, disponibilização de transporte, oferta de almoço para a dupla gestora e professores da zona rural, e lanche para todos os participantes.	Mar/nov

	carga horária em regime de colaboração.		
Auxiliar equipes na elaboração da rotina semanal	Orientar gestores e coordenadores na organização da rotina escolar	Disponibilização de recursos humanos e fornecimento de material orientador para apoio às ações pedagógicas e administrativas.	Jan/dez.
Realizar rodas de conversa e oficinas pedagógicas	Promover encontros com professores das atividades complementares	Material pedagógico e lanche	Mar/nov
Acompanhar escolas nas avaliações externas	Visitas técnicas e monitoramento do desempenho escolar	Disponibilização de combustível para a motocicleta do coordenador e realização da impressão de relatórios.	Mar/nov
Elaborar e atualizar documentos curriculares	Revisar o Documento Curricular e alinhar metas aos descritores do SAEB e SEAMA	Realização da impressão do documento em gráfica especializada.	Mar/out
Realizar Conferência/Fórum do PME	Organizar evento com participação da comunidade escolar	Aluguel de espaço físico, fornecimento de material gráfico e oferta de alimentação para apoio às atividades institucionais.	Mar/junh
Realizar formatura da Educação Infantil	Realizar a atividade pedagógica de culminância do percurso educativo da Educação Infantil, sem caráter obrigatório ou seletivo.	Locação de becas, locação de espaço físico, serviços de decoração e contratação de buffet	Dezembro
Promover seminário de transição EI/EF	Realizar formação com professores do Infantil IV e 1º ano	Material pedagógico e lanche	Março
Fortalecer a EJA	Realizar Formação Continuada para professores da Educação de Jovens, Adultos e Idosos	Material didático, formador e lanche	Mar/nov
Revisar e implementar PPP das escolas	Realizar oficinas, seminários e Trilhas do PPP	Material pedagógico; equipe técnica	Mar/nov
Fortalecer ações do AEE	Realizar 04 encontros anual com equipe multiprofissional e famílias de crianças atípicas	Material pedagógico e café da manhã	Mar/nov
Implementar Busca Ativa Escolar	Mobilizar rede intersetorial para (re)matrícula	Plataforma digital, camisetas, bonés, prancheta, combustível e garrafas de água mineral.	Jan/dez
Divulgar ações da SEMED	Alimentar redes sociais e plataformas educacionais	Celular Microfone de Lapela Sem Fio (Wireless)	Jan/dez

Participar de prêmios e olimpíadas	Mobilizar escolas para inscrições e acompanhamento	Internet; material pedagógico	Mar/out
Realizar Ciclo Integrado Formativo (CIF)	Realizar a Jornada Pedagógica em grande escala	Formadores, Almoço, Transporte. Premios, Decoração, Banners, lanches, som, palco, decoração, outros.	Março
Participar dos JEMS 2026	Mobilizar e acompanhar delegação estudantil	Transporte, material esportivo, uniforme dos jogadores e equipe técnica, alimentação, outros.	Julho
Qualificar porteiros, vigias, monitores de pátio e monitores de ônibus escolar	Realizar capacitação específica em segurança escolar, acolhimento e rotinas operacionais	Formador Alimentação Certificação Transporte	Mar/out
Promover a educação Étnico-Racial	Realizar a II Feira da Educação Étnico-Racial alusivo ao Dia da Consciência Negra.	Banners Lanche para alunos Palestrante Transporte	Novembro
Incentivar a leitura e a produção literária	Realizar a I Feira de ciências da rede municipal de ensino.	Banners Lanche para alunos Palestrante Transporte	Junho
Garantir material escolar aos estudantes da rede municipal	Identificar demanda, definir composição do kit escolar e acompanhar a distribuição aos alunos.	A aquisição está condicionada à disponibilidade orçamentária prevista na LOA do exercício.	Março/abr il
Fortalecer a identidade e padronização escolar	Definir padrão do fardamento escolar, identificar demanda por etapa de ensino e acompanhar a distribuição aos estudantes.	Aquisição condicionada à previsão orçamentária e disponibilidade financeira do exercício.	Mar/abril
Apoiar culminâncias e projetos pedagógicos escolares	Firmar convênio, termo de cooperação ou instrumento similar para o financiamento ou patrocínio das ações escolares.	—	Durante o ano letivo
Encaminhar formadores para ciclos formativos regionais e estaduais	Garantir a participação dos formadores no Ciclos Formativos	Concessão de diárias para hospedagem, apoio logístico e fornecimento de alimentação	Durante o ano
Representar o município em instâncias de articulação educacional	Garantir a participação da Secretária Municipal de Educação nos encontros da UNDIME	Concessão de diárias para hospedagem, apoio logístico e fornecimento de alimentação	Durante o ano

Fortalecer as eletivas da escola de tempo integral	Apoiar os alunos da escola de tempo integral nas eletivas de base	Recurso financeiro	Durante o ano
Incentivar a leitura nas unidades escolares	Implantar cantinhos de leitura em todas as escolas	Livro paradidáticos Tapetes Puffs Baú Almofadas	Durante o ano
Promover atividades cívicas e formativas que fortaleçam a identidade e a cidadania dos estudantes.	Organizar a participação das unidades escolares no desfile cívico municipal, em articulação com as demais secretarias.	Apontar aquisição de artigos necessários para a realização do desfile cívico	
Ampliar o acesso às tecnologias educacionais na rede municipal de ensino	Adquirir e implantar laboratórios de informática para apoio às práticas pedagógicas, em consonância com a Educação Digital.	Aquisição condicionada à disponibilidade orçamentária e aos procedimentos legais vigentes.	mar/dez
Promover a educação digital alinhado à BNCC Computação nas unidades escolares	Formar professores, adequar o currículo e acompanhar a implementação	Apontar a necessidade de contratação de formadores, fornecimento de alimentação, disponibilização de material impresso e concessão de diárias ao técnico responsável pela implementação	mar/dez
Garantir que os técnicos tenham arranjos adequados para viagens e refeições ao realizar visitas a escolas localizadas em áreas de acessibilidade limitada.	Planejar rotas e cronograma, organizar transporte, providenciar alimentação e acompanhar a execução.	Logísticas Alimentação	fev/dez

4- AÇÕES EM REGIME DE COLABORAÇÃO INTERSETORIAL

Outras ações previstas neste Plano de Ação serão desenvolvidas sob a coordenação da Secretaria Municipal de Educação, em regime de colaboração intersetorial, cabendo à SEMED a atuação como órgão articulador e orientador pedagógico. A execução técnica, operacional e especializada dessas ações será de responsabilidade das secretarias e órgãos parceiros competentes, observadas as

respectivas atribuições legais e administrativas. Trata-se, portanto, de ações de responsabilidade compartilhada, conforme detalhamento a seguir.

a) Saúde e Proteção Integral

Ação	Execução Técnica	Articulação pedagógica
Curso de Primeiros Socorros (Lei Lucas)	Corpo de Bombeiros Militar / Secretaria Municipal de Saúde	Secretaria Municipal de Educação
Promoção da saúde visual dos estudantes da EJA I	Secretaria Municipal de Saúde	

b) Assistência Social e Segurança Pública

Ação	Execução Técnica	Articulação pedagógica
Combate ao uso de drogas, violência e fortalecimento da cultura de paz.	Secretaria de Assistência Social, Segurança Pública e programas intersetoriais.	Secretaria Municipal de Educação
Busca Ativa Escolar	SEMED, Saúde, Assistência Social e demais secretarias	

4.1 AÇÕES DE RESPONSABILIDADE DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL

As ações abaixo **não são de execução direta da SEMED**, cabendo ao Poder Executivo Municipal e às secretarias competentes a responsabilidade administrativa, orçamentária e operacional, com apoio técnico-pedagógico da Secretaria de Educação.

a) Infraestrutura e Patrimônio Escolar

Ação	Execução Técnica	Articulação pedagógica
Instalação de câmeras de monitoramento nas escolas	Prefeitura Municipal Secretaria Municipal de Administração / Infraestrutura	Secretaria Municipal de Educação
Aquisição e modernização do mobiliário escolar	Prefeitura Municipal Secretaria Municipal de Administração / Infraestrutura	

b) Eventos Institucionais e Valorização Funcional

Ação	Execução Técnica	Articulação pedagógica
Realização de evento comemorativo ao Dia do Professor e dos servidores públicos.	Prefeitura Municipal Secretaria Municipal de Administração	Secretaria Municipal de Educação e
Promover atividades cívicas e formativas que fortaleçam a identidade e a cidadania dos estudantes através do desfile Cívico.	Prefeitura Municipal Secretaria Municipal de Administração	

c) Esporte Escolar e Representação Oficial

Ação	Execução Técnica	Articulação pedagógica
Participação nos Jogos Escolares Maranhenses – JEMS	Secretaria Municipal de Esporte	Secretaria Municipal de Educação

d) Projetos Culturais e Educação Musical

Ação	Execução Técnica	Articulação pedagógica
Implantação de Escola de Música	Prefeitura Municipal	Secretaria Municipal de Educação em parceria com a Secretaria Municipal de Cultura

5. DISPOSIÇÕES FINAIS

As ações previstas neste Plano de Ação Anual serão executadas conforme o calendário escolar de 2026 e a disponibilidade orçamentária do município, respeitando os princípios da legalidade, eficiência, transparência e responsabilidade fiscal.

Este documento reafirma o compromisso da gestão municipal com uma educação pública de qualidade, garantindo clareza institucional quanto às responsabilidades da Secretaria Municipal de Educação e das demais instâncias do Poder Público.

Elemquelma Almeida Vilar
Secretária municipal de Educação
Portaria 013/2025